



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Φλώρινα, 18-03-2022
Αρ. Πρωτ. : 108

1^ο ΕΠΑ.Λ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Ταχ. Δ/νση : 3^ο ΧΛΜ ΦΛΩΡΙΝΑΣ-ΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣ : Ταξιδιωτικά Γραφεία
Ταχ. Κώδ. : 53100
Τηλέφωνο : 23850-46137
Fax : 23850-46137
E-mail : mail@1epal-florin.flo.sch.gr
Πληροφορίες : Λαζαρίδου Μαρία

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς για πολυήμερη εκδρομή»

Με βάση την παρ.2 του άρθρου 3 και τα άρθρα 9,10,12,13,14,15,16 και 17 της Υ.Α.20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ456/Β'13-02-2021) & το άρθρο 4της ΚΥΑΔ1α/Γ.Π.οικ55254/09/09/2021 (ΦΕΚ4187/β/10-09-2021) η Διεύθυνση του 1^{ου} ΕΠΑ.Λ ΦΛΩΡΙΝΑΣ καλεί τους ταξιδιωτικούς πράκτορες που ενδιαφέρονται, να υποβάλουν στο Γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου μέχρι τη **Τετάρτη 30 Μαρτίου 2022** και ώρα **11:30**, έντυπες προσφορές σε κλειστό φάκελο για τη διοργάνωση 4/ήμερης (τρεις διανυκτερεύσεις) εκπαιδευτικής επίσκεψης με τα παρακάτω στοιχεία:

Τόπος μετακίνησης: **Βόλος**

Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: **40** Τάξη: **Γ' Λυκείου**

Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: **3**

Αναχώρηση στις **10/ 04/2022**

Επιστροφή στις **13/04/2022** Τρεις (3) διανυκτερεύσεις

Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί.

1. Η κατηγορία του ξενοδοχείου διαμονής πρέπει να είναι 3 ή 4 αστέρων και να βρίσκεται αν είναι δυνατόν εκτός του κέντρου της πόλεως του Βόλου με πρωινό μπουφέ. (Παρακαλούμε να προσκομίστούν προσφορές με και χωρίς ημιδιατροφή). Τα δωμάτια θα μπορούν να είναι δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα.
2. Στην προσφορά πρέπει να συμπεριληφθούν: ασφάλεια αστικής και επαγγελματικής ευθύνης, πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες.
3. Οι μετακινήσεις θα πραγματοποιηθούν με ασφαλή λεωφορεία, τα οποία θα πληρούν όλες τις προδιαγραφές καταλληλότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, δηλαδή: Φωτοτυπία άδειας κυκλοφορίας, φωτοτυπία του ασφαλιστηρίου, φωτοτυπία του δελτίου καταλληλότητας, δελτίο ελέγχου

ΚΤΕΟ, υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ.

4. Η προσφορά θα αφορά στο συνολικό κόστος της εκδρομής (μετακινήσεις, διαμονή, πρωινό και ημιδιατροφή στο ξενοδοχείο, διόδια, ΦΠΑ, κ.λπ.) και θα αφορά ξενοδοχεία και των δυο προαναφερθεισών κατηγοριών, επίσης η ανά μαθητή επιβάρυνση. Θα ορίζεται το ποσόν της προκαταβολής, οι επόμενες δόσεις και η εξόφληση. Δυνατότητα ατομικής απόδειξης ανά μαθητή.
5. Μαζί με την προσφορά και στον ίδιο φάκελο με αυτή, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο θα καταθέτει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναγράφει α) ότι κατέχει το ειδικό σήμα λειτουργίας (βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου) και β) ότι το σήμα αυτό βρίσκεται σε ισχύ.
6. Οι μετακινήσεις θα γίνουν με το λεωφορείο της εκδρομής, σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα εφαρμοστεί.
7. Η προσφορά θα αναφέρεται σε κάθε έναν από τους παραπάνω όρους αναλυτικά και θα πρέπει να κατατεθούν στο σχολείο με κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και σε κάθε περίπτωση εντός των προαναφερθέντων χρονικών περιθωρίων.

Θα επιλεγεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά με βάση τις παρεχόμενες υπηρεσίες όπως και με ποιοτικές διαφοροποιήσεις.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την μετακίνηση, εφόσον δεν συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/τριών.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί **Τετάρτη 30 Μαρτίου 2022** και ώρα **12:00** στο γραφείο της διευθύντριας του σχολείου.

Η
Διευθύντρια

Μακατσώρη Αγγελική
ΠΕ81